

Asistir a una reunión de WebEx

Si recibes una invitación a la reunión por correo electrónico, haga clic en las palabras **Entrar en la reunión**. (Véase el ejemplo abajo)

	<p>Entrar en la reunión de WebEx en curs... View on Google Calendar</p> <p>When Wed Feb 25, 2015 1:57pm – 2:57pm (MST) Where WebEx en línea Who Debbie Gurtler a través de Cisco WebEx*</p> <p><input type="button" value="Yes"/> <input type="button" value="Maybe"/> <input type="button" value="No"/></p>	<p>Agenda Wed Feb 25, 2015</p> <p><i>No earlier events</i></p> <p>1:57pm Entrar en la reunión de WebEx en curs...</p> <p><i>No later events</i></p>
<p>Hola, dsgurtler@gmail.com:</p> <p>Debbie Gurtler lo invita a esta reunión de WebEx que está en curso:</p> <p>Debbie Gurtler's meeting Organizador: Debbie Gurtler</p> <p>Entrar en la reunión</p> <p>Cuándo: Wednesday, February 25, 2015, 1:57 pm (1 h), hora estándar de la montaña de Estados Unidos (Denver, GMT-07:00).</p> <p>Información de acceso</p> <p>Número de reunión: 999 670 628</p> <p>Contraseña: (No es necesaria una contraseña para esta reunión).</p> <p>Conexión de audio</p> <p>1-801-240-9700 (Local / International) 1-855-537-4000 (U.S. and Canada Toll-Free)</p> <p>Código de acceso: 999 670 628</p> <p>Proporcionando el poder de la colaboración El equipo de meet.lds.org</p>		

También es posible que en vez de las palabras Entrar en la reunión, habrá un enlace que dice Cuando sea el momento, inicie o entre en la reunión de WebEx desde aquí:

Quando sea el momento, inicie o entre en la reunión de WebEx desde aquí:
<https://meet.lds.org/orion/joinmeeting.do?MK=992305113>

Si no recibió una invitación por correo electrónico pero encontró el enlace en el Wiki de FamilySearch o en una página de Facebook, haga clic en el enlace para entrar a la reunión.

Le llevará a esta página donde puede ingresar su nombre y su dirección de correo electrónico y oprima en botón **Join**: Es muy probable que la página aparecerá en inglés.

Your Name: significa Su nombre

Email Address: significa Su dirección de correo electrónico

Join: Unirse

Cisco
webex

Join by Number | Help | Sign In

Prueba

When: Wed, Feb 18 2015 4:30 pm (30 minutes)
Mountain Standard Time (Denver, GMT-07:00)

Host: Debbie Gurtler

[More Info](#)

● It's time to join!

If you are the host, [start your meeting](#).

Your Name:

Email Address:

Join

© 2015 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved.

cisco

A continuación le llevará a esta página pidiendo que instale la aplicación WebEx.

Instrucciones para Google Chrome

Las instrucciones para Mozilla Firefox se encuentran a continuación en este documento.

Paso 1 de 2: Agregar WebEx a Chrome

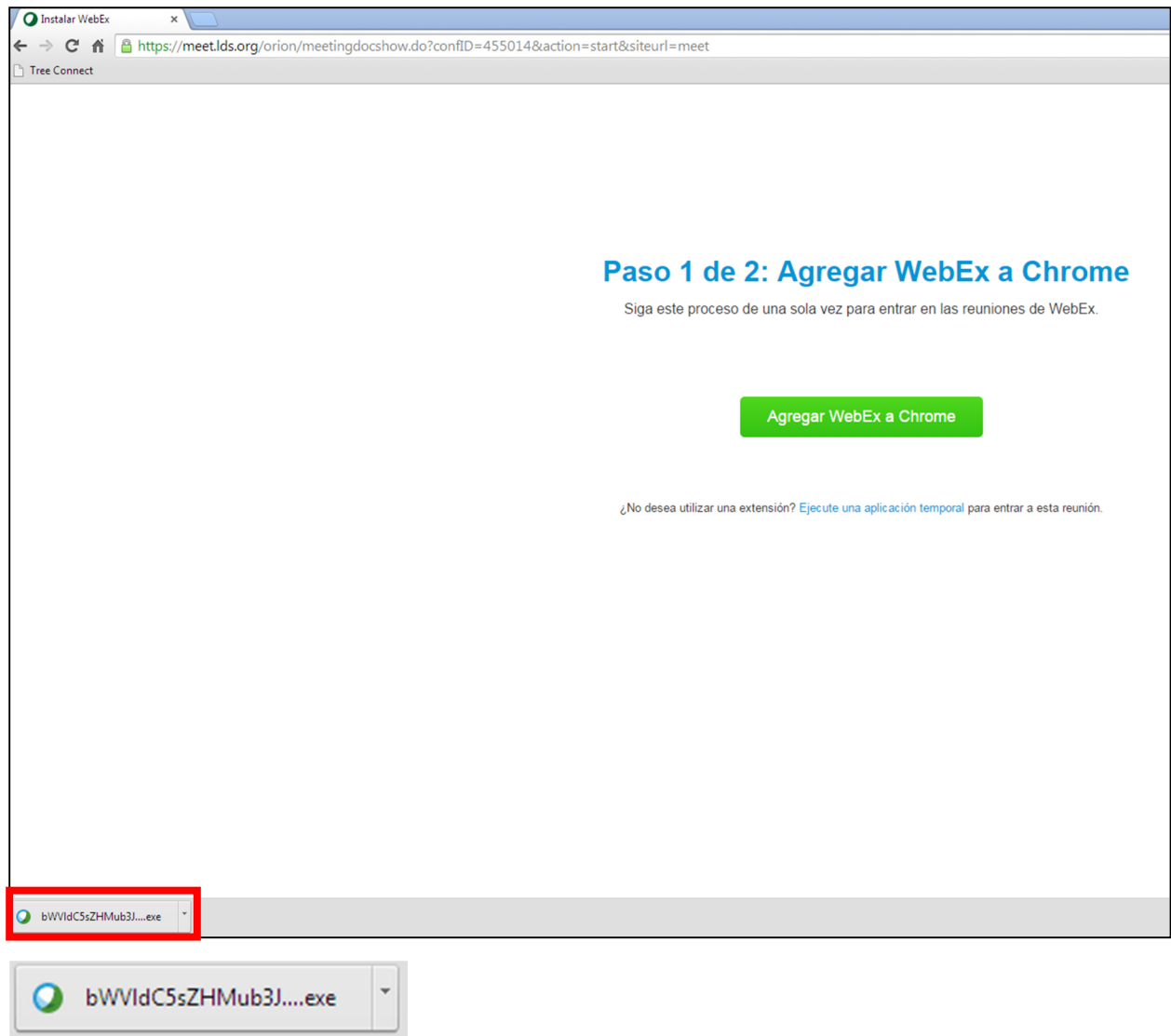
Siga este proceso de una sola vez para entrar en las reuniones de WebEx.

Agregar WebEx a Chrome

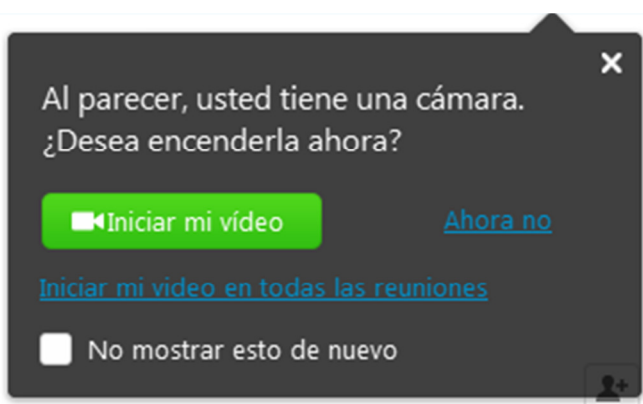
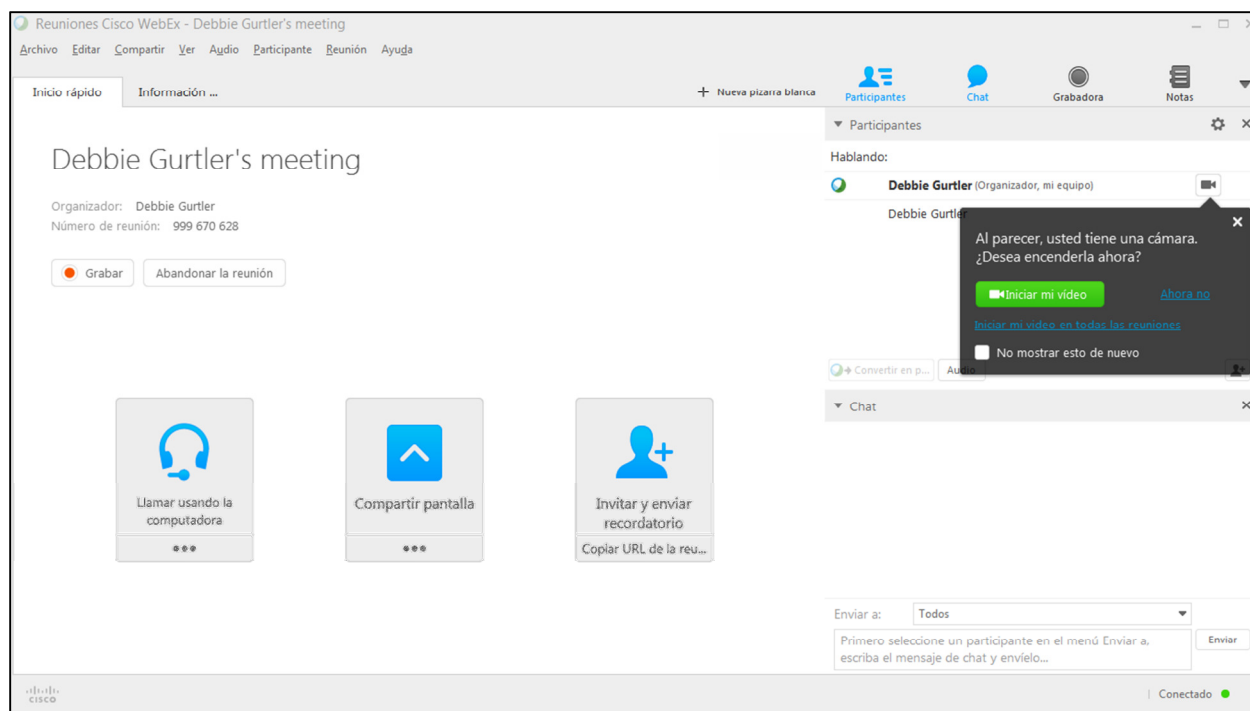
¿No desea utilizar una extensión? [Ejecute una aplicación temporal](#) para entrar a esta reunión.

Haga clic en **Ejecute una aplicación temporal**.

La aplicación se bajará y va a aparecer al fondo de la pagina a la izquierda.



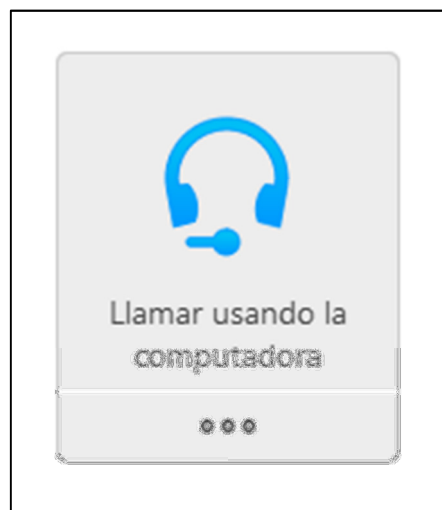
Haga clic en el nombre del archivo y la aplicación se instalará y la sala virtual de la reunión abrirá.



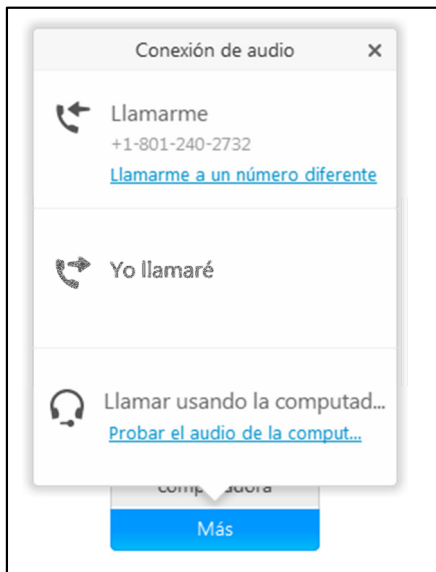
Si usted tiene una cámara en su computadora WebEx le preguntará si quiere usarla. No es necesario, ni recomendado para la reunión. Haga clic in Ahora no para eliminar la pregunta de su pantalla.

Ahora se puede configurar su audio o la habilidad de escuchar el sonido.

Configurando el sonido

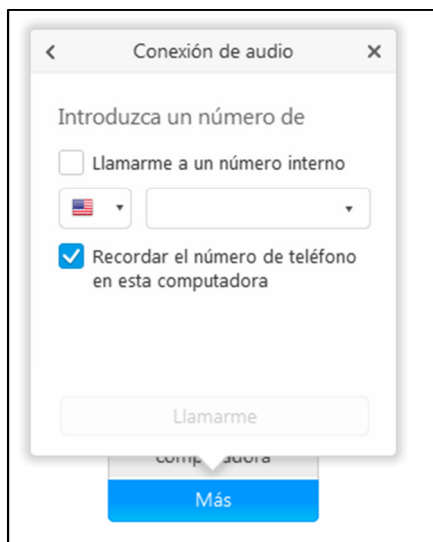


Una vez dentro de la sala de reuniones usted podrá elegir como conectar el sonido. Haga clic en los tres puntos pequeños que cambiarán a la palabra **más** cuando pase el ratón sobre ellos. Estos pequeños puntos se encuentran justo debajo del icono de **llamar usando la computadora**. A continuación, usted verá las siguientes opciones.



Hay tres opciones para conectar el audio de la reunión.

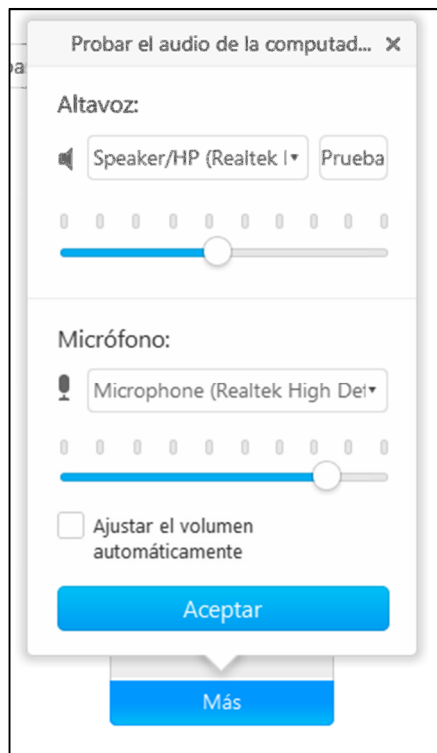
1. Llamarme
2. Yo llamaré
3. Llamar usando la computadora



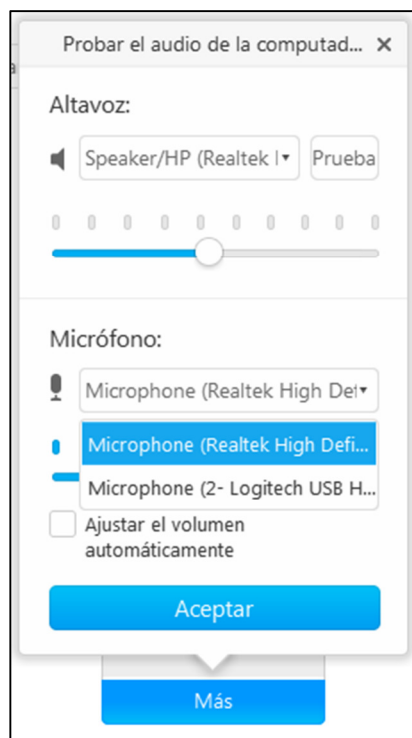
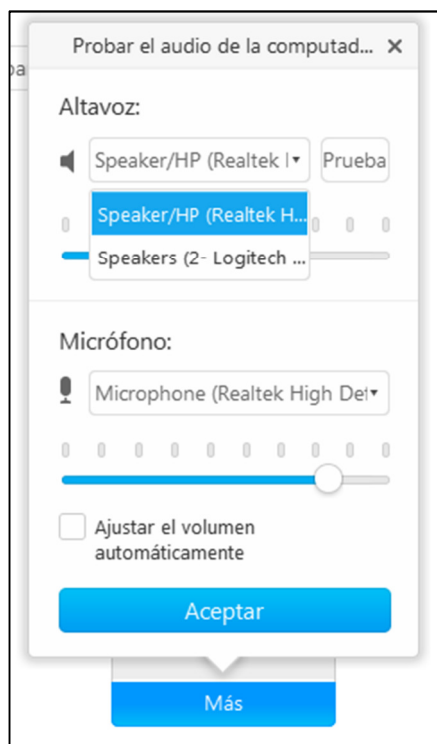
La opción **Llamarme** le permitirá introducir un número de teléfono y WebEx le llamará directamente. No habrá ningún cargo por utilizar este servicio, pero si usted está usando un teléfono celular estará usando sus propios minutos del teléfono celular. Solo debe de introducir su número telefónico junto con los códigos del país y área correspondientes para que el sistema le llame. Cuando suene el teléfono, se le pedirá que oprima 1 para entrar a la clase.



La opción **Yo llamaré**, le permitirá que usted llame directamente a la reunión. Si elige esta opción, haga clic en la opción yo llamaré y el sistema le mostrará el número que deberá marcar, junto con el código de acceso. Siga las indicaciones para introducir los códigos de acceso.



La opción de **llamar usando su propia computadora** le permitirá usar el micrófono y los altavoces de su equipo de computadora para escuchar la clase. Si usted elige esta opción, tendrá que poner a prueba sus altavoces y el micrófono previamente, para asegurarse que estos funcionan correctamente.



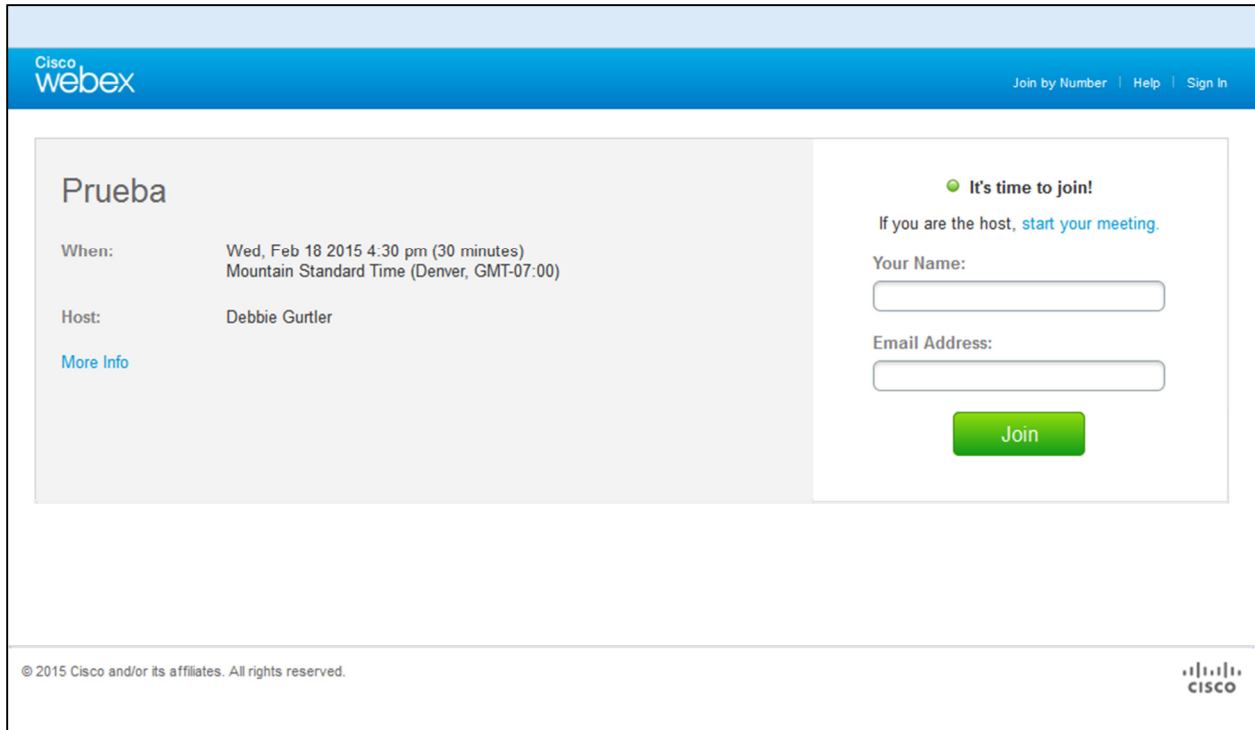
Elija sus altavoces y micrófono del menú desplegable. Haga clic en el botón de prueba junto al menú desplegable para probarlos.

Opciones para el control del sonido

Usted podrá ajustar el volumen de su equipo de cómputo usando las opciones de control de volumen que se muestran en su pantalla abajo a la derecha. Haga clic en el altavoz y haga clic en Sonidos. Una vez abierto, elija **reproducción** para elegir y / o configurar los altavoces. Usted deberá elegir **grabando** para configurar su micrófono.

Instrucciones para Mozilla Firefox

Al hacer clic en el enlace para la reunión le llevará a esta página.



The screenshot shows the Cisco WebEx interface for joining a meeting. The header includes the Cisco WebEx logo and links for 'Join by Number', 'Help', and 'Sign In'. The main content area is divided into two sections. The left section, titled 'Prueba', displays meeting details: 'When: Wed, Feb 18 2015 4:30 pm (30 minutes) Mountain Standard Time (Denver, GMT-07:00)' and 'Host: Debbie Gurtler', with a 'More Info' link. The right section, titled 'It's time to join!', prompts the user to enter their name and email address, with a 'Join' button. The footer contains the copyright notice '© 2015 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved.' and the Cisco logo.

Cisco
webex

Join by Number | Help | Sign In

Prueba

When: Wed, Feb 18 2015 4:30 pm (30 minutes)
Mountain Standard Time (Denver, GMT-07:00)

Host: Debbie Gurtler

[More Info](#)

It's time to join!

If you are the host, [start your meeting](#).

Your Name:

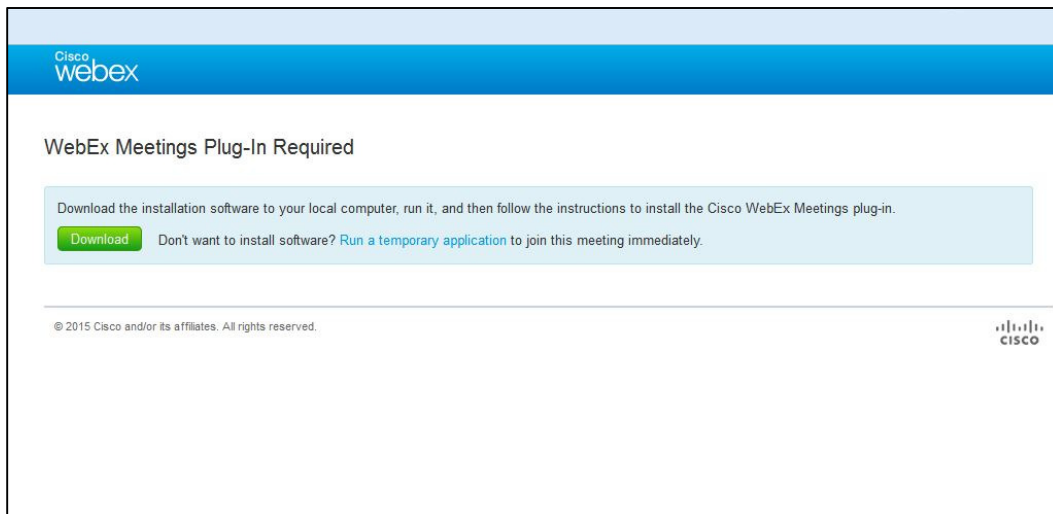
Email Address:

[Join](#)

© 2015 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved.

CISCO

A continuación le llevará a esta página pidiendo que instale la aplicación WebEx.



The screenshot shows the Cisco WebEx interface for the 'WebEx Meetings Plug-In Required' page. The header includes the Cisco WebEx logo. The main content area features a message box with the text 'Download the installation software to your local computer, run it, and then follow the instructions to install the Cisco WebEx Meetings plug-in.' Below this text is a 'Download' button and a link to 'Run a temporary application to join this meeting immediately.' The footer contains the copyright notice '© 2015 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved.' and the Cisco logo.

Cisco
webex

WebEx Meetings Plug-In Required

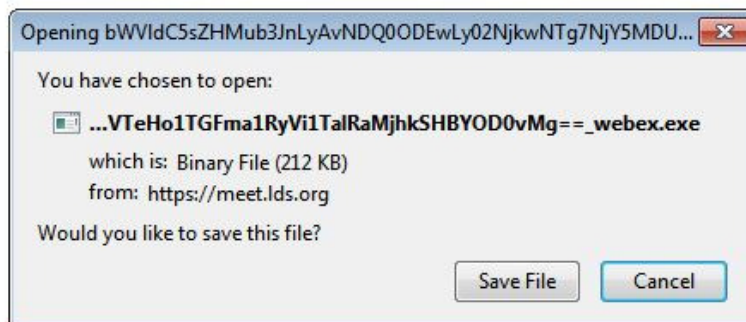
Download the installation software to your local computer, run it, and then follow the instructions to install the Cisco WebEx Meetings plug-in.

[Download](#) Don't want to install software? [Run a temporary application to join this meeting immediately.](#)

© 2015 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved.

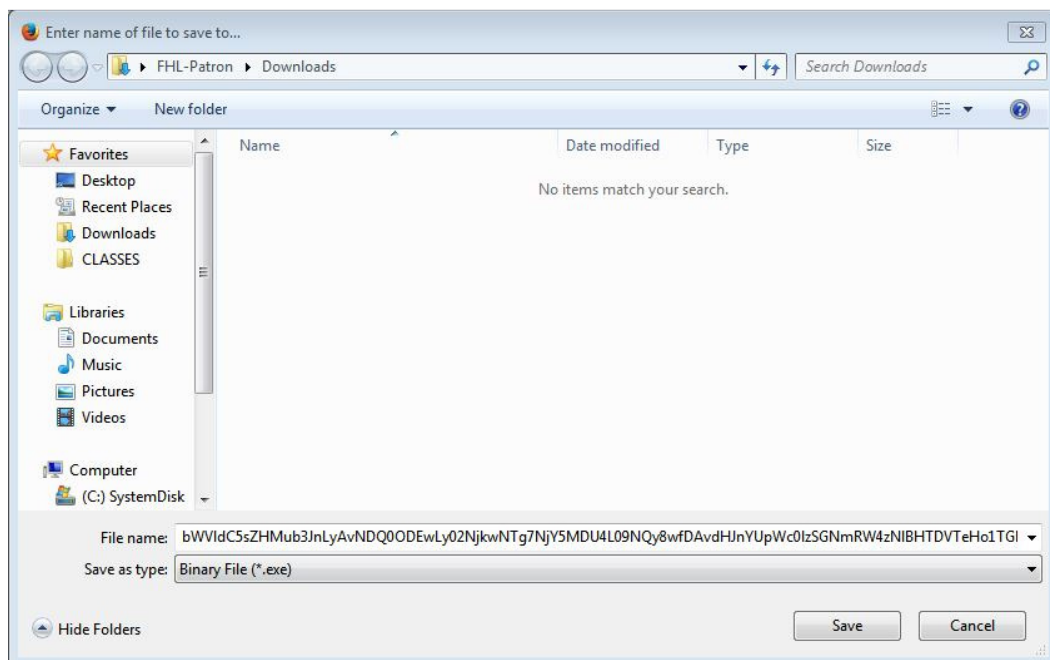
CISCO

Haga clic en las palabras **Run a temporary application** o si esta en español en las palabras **Ejecute una aplicación temporal**. El siguiente mensaje aparecerá.



Haga clic en **Save File** o Guardar Archivo.

Un nuevo cuadro de dialogo se abrirá preguntándole donde desea guardar el archivo.



Elija donde desea guardar el archivo o simplemente déjelo en la carpeta de descargas. Asegúrese de recordar el nombre del archivo. Haga clic en **Save** o Guardar.

A continuación usted necesitará abrir el archivo para ejecutar la aplicación. Vaya a la carpeta en donde está guardado el archivo y haga doble clic en el archivo para ejecutar la aplicación temporal. También puede acceder al archivo de carpeta de descargas o **Downloads** de su navegador. Se encuentra en la parte superior de la página a la derecha. Haga clic en la flecha.



El archivo debe aparecer como primero en la lista como lo más reciente descargado.

Una vez que haya hecho doble clic sobre la aplicación en la lista de descargas, usted entrará a la clase. Ahora siga las instrucciones anteriores de configurar el sonido.